

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia 15/2025 Dyrektora  
Kętrzyńskiego Centrum Kultury  
z dnia 28 października 2025 r.

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ARTYSTYCZNYCH,  
SEKCJACH I KOŁACH ZAINTERESOWAŃ  
organizowanych  
przez Kętrzyńskie Centrum Kultury w Kętrzynie**

**I. Postanowienia ogólne**

1. Zajęcia organizowane przez Kętrzyńskie Centrum Kultury w Kętrzynie (dalej: KCK) należą do działalności statutowej KCK.
2. Decyzję o rodzaju, harmonogramie i odpłatnościach za zajęcia podejmuje dyrektor KCK.

**II. Warunki naboru i uczestnictwa**

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest akceptacja niniejszego regulaminu pełnoletniego uczestnika lub przez rodzica/opiekuna prawnego w przypadku osób niepełnoletnich oraz złożenie deklaracji uczestnictwa w zajęciach poprzez system zajęciowy Visualnet.pl
2. Deklaracja uczestnictwa w zajęciach dostępna na stronie internetowej [www.kck.ketrzyn.pl](http://www.kck.ketrzyn.pl) oraz na stronie [ktn.systemzajeciowy.pl](http://ktn.systemzajeciowy.pl)
3. W zajęciach mogą brać udział tylko osoby zapisane jako uczestnicy. Uczestnik nie może odstępować opłaconych zajęć osobom trzecim.
4. Uczestnik jest zobowiązany do poinformowania o ewentualnej rezygnacji z zajęć najpóźniej do końca miesiąca rozliczeniowego.
5. Na prośbę uczestnika może zostać wydane zaświadczenie o uczestnictwie w zajęciach.
6. Na prośbę uczestnika może być wydana faktura z tytułu uczestnictwa w zajęciach.
7. Obecność na zajęciach jest sprawdzana i zaznaczana przez instruktora w systemie Visualnet.

**III. Odpłatność za zajęcia.**

1. Decyzję o wysokości opłat za poszczególne zajęcia podejmuje Dyrektor KCK określoną w Załączniku nr 3 do Regulaminu, który jest dostępny na stronie internetowej: [www.kck.ketrzyn.pl](http://www.kck.ketrzyn.pl) oraz w dziale organizacji KCK.
2. Opłaty należy dokonywać do 10 dnia każdego miesiąca:

za pośrednictwem portalu Przelewy24 na konto bankowe PEKAO S.A. o/Kętrzyn  
nr 07 1240 5774 1111 0000 5724 7263

lub gotówką w kasie Kina Gwiazda

3. Opłata za zajęcia jest stała niezależnie od ilości zajęć w miesiącu.
4. Rezygnacja z zajęć nie zwalnia uczestnika od obowiązku uregulowania zaległych opłat. W przypadku nie wniesienia opłat za zajęcia w ustalonym terminie, KCK może wezwać uczestnika do uregulowania należności w terminie 7 dni od upływu terminu zapłaty.
5. W dniach świątecznych zajęcia nie odbywają się i nie są odpracowywane.
6. Opłata za udział w zajęciach nie ulega zmniejszeniu w wypadku choroby uczestnika krótszego niż 1 miesiąc.
7. Uczestnikom zajęć przysługują zniżki na dany rok, określone w Załączniku nr 2 do Zarządzenia Dyrektora z dnia 2 września 2024 r.
8. Zniżki za zajęcia nie mogą być łączone.
9. Dyrektor KCK na podstawie pisemnej prośby, może ustalić indywidualne zwolnienia z opłat w przypadku trudnej sytuacji materialnej.
10. Osoby posiadające ważną „Złotą Kartę Stypendysty” lub „Ogólnopolską Kartę Seniora” są zwolnieni z opłat za udział w zajęciach organizowanych przez Kętrzyńskie Centrum Kultury, po uprzednim okazaniu dokumentu uprawniającego do zwolnienia.

#### **IV. Odwoływanie i odpracowywanie zajęć**

1. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
  - Choroby instruktora,
  - sytuacji, gdy na terenie danej placówki odbywa się impreza artystyczna lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć.
  - siły wyższej (np. powódź, pożar, epidemia itp.)
2. O odwołaniu zajęć lub o zmianie grafiku uczestnicy będą informowani telefonicznie lub osobiście przez instruktora danych zajęć.
3. KCK zastrzega sobie prawo do zorganizowania zastępstwa w przypadku nieobecności instruktora, bądź odrobienia zajęć w innym terminie.
4. Minimalną liczbę uczestników zajęć grupowych ustala się wraz z ofertą programową na dany rok.
5. W przypadku nie zebrania się minimalnej ilości osób chętnych na zajęcia, decyzję o ich prowadzeniu podejmuje Dyrektor KCK.

#### **V. Bezpieczeństwo.**

1. W imieniu uczestników niepełnoletnich sprawy organizacyjne, w tym związane z odpłatnościami prowadzą rodzice lub prawni opiekunowie. Oni także ponoszą odpowiedzialność za zachowanie swoich dzieci podczas zajęć oraz bezpieczną podróż dziecka na zajęcia i z zajęć.

2. Każdy uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu zajęć, przepisów BHP i przeciwpożarowych, poszanowania mienia placówki oraz kulturalnego zachowywania się.
3. KCK odpowiada za bezpieczeństwo uczestnika tylko w czasie zajęć, nie ponosi odpowiedzialności przed i po zakończeniu zajęć oraz w przypadku samowolnego ich opuszczenia.
4. Odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie wyposażenia Sali wynikające z jego niewłaściwego użytkowania ponosi uczestnik (w przypadku nieletnich są to jego prawni opiekunowie) i zobowiązuje się do naprawy lub odkupienia uszkodzonego/zniszczonego mienia.
5. KCK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione lub zagubione w jego siedzibie bądź w miejscu, w którym odbywają się zajęcia.

## **VI. Pozostałe postanowienia.**

1. KCK wykorzystuje i przetwarza dane osobowe, zdjęcia i nagrania muzyczne oraz filmowe uczestników w celach związanych z organizacją zajęć, informacyjnych, promocyjnych i działalnością KCK. Pełnoletni uczestnicy oraz prawni opiekunowie niepełnoletnich uczestników zajęć organizowanych przez KCK deklarując swój udział w zajęciach wyrażają zgodę na bezpłatne umieszczanie prac uczestnika na stronach internetowych KCK a także na wykorzystywanie zdjęć, nagrań muzycznych oraz filmowych z udziałem uczestników przez KCK zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w swobodnego przepływu takich danych oraz Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Prace uczestników powstałe w czasie zajęć pozostają ich własnością lub przechodzą na własność KCK. Zasady dotyczące własności prac są podane przez instruktora na pierwszych zajęciach.
3. W programie działalności jest udział w konkursach, festiwalach, wystawach, przeglądach wybranych przez instruktora. Rodzic zobowiązuje się do obecności uczestnika w ww. przedsięwzięciach i ewentualnej pomocy w przygotowaniach na prośbę instruktora.
4. W kwestiach nieprzewidywalnych w niniejszym Regulaminie, decyzja o ich rozstrzygnięciu należy do Dyrektora KCK.

**Dotyczy : Oplat za zajęcia organizowane przez Kętrzyńskie Centrum Kultury**

**I. Oplaty za udział w formach stałych tj.**

1. Zajęcia taneczne Hip Hop Dance – 50,00 zł/m lub 200 zł/z góry za 4 mce
2. Zajęcia taneczne Breakdance – 50,00 zł/m lub 200 zł/z góry za 4 mce
3. Zajęcia z tańca współczesnego – 50,00 zł/m lub 200 zł/z góry za 4 mce
4. Zajęcia teatralne – 50,00 zł/m lub 200 zł/z góry za 4 mce
5. Teatr u Przyjaciół – 50,00 zł/m lub 200 zł/z góry za 4 mce
6. Zajęcia wokalne – 50,00 zł/m lub 200 zł/z góry za 4 mce
7. Zajęcia muzyczne – 50,00 zł/m lub 200 zł/z góry za 4 mce
8. Zajęcia plastyczne – 50,00 zł/m lub 200 zł/z góry za 4 mce
9. Zajęcia taneczne LATINO dla dorosłych – 50,00 zł/mc
11. Zajęcia fotograficzne dla dorosłych – 50,00 zł/mc

**II. Oplaty należy dokonywać do 10 dnia każdego miesiąca:**

1. Forma płatności : za pośrednictwem Przelew24 na konto bankowe  
PEKAO S.A. o/Kętrzyn nr **07 1240 5774 1111 0000 5724 7263**

lub gotówką w kasie Kina Gwiazda.

**III. Zniżki.**

1. Zniżka 50% oplaty przysługują jeżeli w danych zajęciach uczestniczy rodzeństwo (tj. jedna osoba z rodzeństwa wpłaca 100% tj. 50,00 zł. pozostałe osoby z rodzeństwa po 50% tj. 25,00 zł.)
2. Osoby posiadające „Złotą Kartę Stypendysty” lub „Ogólnopolską Kartę Seniora” są zwolnione z oplat.



KĘTRZYŃSKIE CENTRUM KULTURY  
ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24 A  
11-400 Kętrzyn  
REGON 001323774, NIP 742-10-33-940  
tel. 89 751 25 53, fax 89 751 22 38